



**COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
D'AFIDES-QUÉBEC**

Tenue à Montréal le jeudi, 29 mai 2008

PRÉSENCES : Cardinal. Marielle
Favreau, Sylvie
Guignerat, Viviane
Landry, Laurent
Méchal, Linda
Perron, Christiane
Piché, Madeleine
Villeneuve, Denis

ABSENCE MOTIVÉE :

Bédard, Carol

1. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour est adopté comme suit :

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 28 mars 2008
3. Suivis au procès-verbal
4. Retour sur la réunion du C.A. international et suivis (Présence de Denise Bergeron)
5. Édugestion
 - a) Nouvelles
 - b) Formateurs
 - c) Textes
6. Dossier Formation
 - a) Burkina-Faso, Togo
 - b) Banque de formateurs
 - c) Partenariat avec les commissions scolaires (Projet Sénégal)
7. Colloque 2008
 - a) Révision du cahier de charges
 - b) Prévisions budgétaires
 - c) Décisions
 - d) Inscription des membres
8. Dossier informatique
 - a) Bulletin
 - b) Site d'Afides Québec
9. Assurances
10. Varia
 - a) Recrutement de nouveaux membres
 - b) Prochaine réunion

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 28 MARS 2008

Le procès-verbal est adopté avec les modifications suivantes :

Au point **5b)** commandites devrait se lire **5c)** commandites

Adopté à l'unanimité

3. SUIVIS AU COMPTE-RENDU

3.1. Au point **5c) Commandites** :

Linda nous mentionne que la raison du refus de la Caisse d'économie de l'Éducation de subventionner notre colloque n'est pas le manque d'information sur notre site, mais bien que ce genre de colloque n'entre pas dans leur créneau de commandites.

Il faudrait voir directement avec les Caisses populaires de la région immédiate de Québec qui font affaire avec les écoles et les commissions scolaires environnantes pour aller chercher des subventions. Madeleine et Carol vérifieront ce point.

La demande a également été refusée à la SSQ parce qu'il y a trop de demandes de commandites qui parviennent à cet organisme.

L'AQDER ne souscrit pas non plus car cette association ne subventionne pas les colloques.

Les recherches continuent notamment auprès du MELS et du MRI. Viviane fait des demandes pour les membres du CA international qui assisteront au colloque.

Chacun et chacune peut continuer à chercher des commanditaires.

4. RETOUR SUR LA RÉUNION DU C.A. INTERNATIONAL ET SUIVIS

Plusieurs informations nous sont données par Denise Bergeron suite au dernier C.A. international.

- Ses nouvelles fonctions comme Secrétaire générale ont été très exigeantes. La passation des dossiers a été particulièrement éprouvante, n'ayant obtenu aucun support de la part de son prédécesseur malgré des ententes préalablement convenues. Des problèmes informatiques ont occasionné la perte totale de banques de données ; aucune copie de sauvegarde n'avait été enregistrée avant l'arrivée de Madame Bergeron. Il n'y a pas encore d'adjointe administrative en poste pour supporter le secrétariat, ce qui a occasionné une surcharge de travail importante.
- Un processus de sélection est actuellement en cours pour engager une adjointe administrative au secrétariat général à 4 jours par semaine pour un salaire annuel d'environ 30 000 \$.
- Afides Internationale fête ses 25 ans cette année. La nouvelle Secrétaire générale souhaite insuffler une vitalité encore plus grande au sein de l'association en instaurant de nouvelles pratiques de gestion placées sous le signe de la **transparence**, du **développement de nouveaux partenariats**, particulièrement **des échanges entre les sections**.

- Une firme sera engagée pour la vérification externe des finances d’Afides Internationale de façon à assurer l’intégrité et la transparence dans la gestion du budget.
- Une PREMIÈRE sera vécue cette année à l’Association puisque ses trois continents vivront un colloque, l’Afrique ayant fait part de cette nouveauté au C.A. International. Le colloque africain pourrait se tenir en Guinée ou en Tunisie; cela reste à déterminer.
- Pour ce qui est du dossier de la formation au **Gabon**, et dans un souci de transparence, la Secrétaire générale attribue maintenant des contrats à signer avec les formateurs qui iront travailler là-bas. La plupart des directions d’établissement de ce pays ne possèdent pas d’études universitaires de premier cycle. Le projet consiste à recruter des participants à la formation, soit des étudiants d’université, soit des représentants du ministère, pour devenir à leur tour des formateurs dans leur propre pays.
- Sous l’égide de l’Afides Internationale, Monsieur Guy Pelletier a réalisé, ces deux dernières années, une étude fort intéressante sur le territoire africain pour l’ADEA (Association des Directions d’Établissements Africains) portant sur les liens entre les caractéristiques (profil) du gestionnaire et la réussite des élèves. L’étude, réalisée dans quatre pays d’Afrique différents et dans quatre écoles de conditions économiques différentes par pays, montrerait qu’il existe un lien très significatif entre les deux. Madame Bergeron a réalisé un Power point sur cette étude expliquant aux membres du C.A. international les résultats de la recherche. Le C.A. d’Afides Internationale a demandé au chercheur que l’étude complète lui soit remise étant donné que l’Association en possède les droits d’auteur, la recherche ayant été réalisée sous sa bannière.
- La Secrétaire générale nous rappelle toute l’importance de faire connaître, aux ministres de l’éducation des pays où des membres d’Afides interviennent, les sujets de formation et les liens établis entre les sections afin de renforcer l’image d’Afides comme partenaire premier pour le développement de formations. Il est vital pour notre association de refléter le travail complémentaire réalisé entre toutes les sections et qu’il s’agit d’un RÉSEAU fort, possédant l’expertise en matière de gestion de l’éducation.
- La prochaine réunion de la CONFEMEN (Conférence des ministres de l’éducation ayant le français en partage) se tiendra à Caraquet au Nouveau-Brunswick au début de juin. Malheureusement, Madame la ministre Courchesne ne pourra y assister.
- La Revue des échanges devrait être publiée la semaine prochaine. Un autre numéro de la Revue sera mené de front et devrait suivre cette édition à très brève échéance, dans les trois semaines environ. On devra s’attendre à un nouveau format qui tendra à diversifier la revue sous trois angles différents : les activités et nouvelles de chacune des sections, des échanges de pratique ainsi qu’une partie réflexion alimentée par des textes sur des préoccupations importantes des gestionnaires d’établissement. Il s’agira d’un excellent moyen pour mettre en place un processus d’échanges lié à une communauté de pratique entre les sections.
- Les inscriptions au colloque d’automne 2008 d’Afides Québec seront prises en charge par le secrétariat d’Afides Internationale.
- La prochaine Biennale aura lieu à Ottawa les 19-20 et 21 octobre 2009 au Crown Plaza à Ottawa. Le **Dîner des échanges** pourrait se dérouler au Musée de la Civilisation. Le thème abordé sera celui du changement et ses impacts sur nos organisations. Des auteurs connus et les conférenciers importants ont déjà été sollicités et répondu positivement. Bien évidemment, des détails suivront dans les mois à venir.

5. ÉDUGESTION

- a) Nouvelles
- b) Denise Bergeron a fait parvenir une lettre à toutes les sections pour relancer le projet. L’O.I.F. mentionne qu’on peut redéposer un projet Édugestion pour l’inforoute. Nous pouvons

transférer des noms d'experts et des références en ligne (par exemple, des spécialistes de Projet éducatif ou de Plans de réussite...), des projets ou autres sujets pertinents. Nous n'avons pas à nous préoccuper de la logistique de la mise sur le site puisque c'est Afides Internationale qui s'en occupe. Il ne s'agit surtout pas de brûler le réseau de cours en ligne des universités qui sont spécialisées en la matière puisque ce sont des textes et non des cours qui sont recherchés.

- c) Viviane nous réacheminera le dossier Édugestion pour lequel nous formerons un nouveau comité de travail. **Dores et déjà Christiane et Linda ont proposé leur aide.**

B) Formateurs

Chaque section devra faire la recommandation de 5 experts. Afides-Québec en fera le suivi à travers son dossier Formation tel que précisé ci-après.

C) Textes

**Les textes ou références sélectionnés devront être acheminés à Micheline Boisseau au Secrétariat d'AFIDES international : tél. 514-383-7335 ou au 514-738-4106.
(Denise nous informe que Micheline vient de perdre son père, Viviane fera le nécessaire)**

6. DOSSIER FORMATION

a) Burkina-Faso/Togo

- Nous avons reçu un chèque de 12 670\$ (remis séance tenante à Marielle Cardinal, trésorière, pour dépôt au compte d'Afides Québec) pour un projet déposé au MELS dans le cadre du programme d'internationalisation de l'éducation pour 2007-2008 **mesure 64** (cf. le compte-rendu du 28 mars 2008, point 6b.). La première phase de la mission sera réalisée par Viviane Guignerat accompagnée d'un expert en formation qui reste à déterminer. La mission exploratoire durera une semaine et servira à faire le relevé des besoins en **outils de gestion** et de créer, dans une deuxième phase, des modules de formation **qui s'adresseront à des formateurs Burkinabés**. Le caractère multilatéral exigé par l'O.I.F. devra être respecté de façon à exporter le projet dans d'autres pays d'Afrique. Nous avons donc, dans ce dossier, une nécessité de résultat si nous voulons préserver le caractère de qualité de notre association, surtout que nous sommes appelés à les accompagner pendant plusieurs années et ce, dans plusieurs pays africains (par exemple, **le Togo**, Congo, le Cameroun ...).

b) Banque de formateurs

- Pour constituer une banque de formateurs et formatrices à partir de notre liste de membres, un formulaire d'inscription sera joint au prochain Bulletin d'Afides Québec pour les personnes intéressées à donner de la formation à l'extérieur du pays.

c) Partenariat avec les C.S. (Projet Sénégal)

Un projet de développement d'un centre professionnel dans la banlieue de Dakar au Sénégal, initié par l'ONG de Viviane, PARATI (concepteur du projet), pourrait faire l'objet d'un partenariat avec AFIDES (gestion scolaire) et un centre de formation professionnelle (experts québécois en formation professionnelle)

Le centre recherché devra offrir de la formation, entre autres en bureautique, principal besoin dans ce domaine, puisque les autres besoins sont déjà comblés en restauration (hôtellerie/réception et en pêcheries). Il s'agira de développer le concept de centre d'emploi pour micro entreprise sous le modèle d'un centre professionnel de village **selon la vision de PARATI**. La structure financière actuelle en place pour le démarrage du

projet est activée par des fonds privés et les frais de scolarité des étudiants. Le secteur sollicité est celui de la formation des Jeunes, de la formation professionnelle ou des adultes. La formation pourrait se donner durant le jour ou être dispensée par les soirs. Viviane Guignerat fera parvenir aux membres du C.A. la lettre **d'information du directeur sénégalais**.

7. COLLOQUE 2008

a) Révision du cahier de charges

- Nous devons faire une relance auprès des caisses populaires de la grande région de Québec, du service aux entreprises, des députés et de la Commission de la Capitale nationale. Carol et Madeleine sont mandatés pour ce faire, étant donné qu'ils sont sur place.
- Des espaces publicitaires devraient être vendus pour la 4^e de couverture et les pages centrales du programme. Tous les membres du C.A. ont la tâche **de rechercher des commanditaires...Le plan de commandite sera envoyé à tous les membre du CA par Viviane ainsi qu'un exemple de lettre de sollicitation.**
- La Ville de Québec pourrait payer certains frais reliés au colloque et les frais d'hébergement des Africains membres du C.A. International pourraient être couverts par la Francophonie puisqu'il s'agit d'une délégation officielle d'envergure internationale. Viviane se chargera de faire ces contacts.
- Pour les affiches, Laurent propose de faire affaire avec un graphiste professionnel **commandité par le CREP**
- Le formulaire d'inscription se retrouvera dans le prochain Bulletin d'informations **de juin ainsi que sur le site d'AFIDES**
- L'animation, la présentation des conférenciers de même que la synthèse des échanges devront être assumées par des membres du C.A. et des collègues de Québec sollicités par Madeleine et Carol. Les tâches seront distribuées lors du CA d'août
- La préparation de l'Assemblée générale sera assurée par la présidente et la secrétaire qui publiera l'avis de convocation à l'assemblée générale, les appels de mise en candidature pour les quatre postes de conseillers disponibles ainsi que le document de procuration pour mise en élection en cas d'absence d'un candidat ou d'une candidate. La secrétaire fera également parvenir aux membres de l'Association les procès-verbaux **des assemblées générales d'octobre 2006 et de novembre 2007., pour adoption le 23 octobre prochain,**

b) Prévisions budgétaires

- Un montant de 175 \$ pour les frais du colloque est proposé par Sylvie Favreau **et voté à l'unanimité.**
- Un plan de commandites est déposé par Viviane pour afficher la reconnaissance et la visibilité des commanditaires couvrant notre événement.
- Les prévisions budgétaires du colloque sont déposées par Viviane et mettent en évidence un profit de près de 4 000\$ si nous avons 100 **participants payants** et 9 500 \$ avec une participation de 150 personnes. Il est à noter que le calcul a été effectué avec un coût de 150 \$ pour les frais de colloque et non de 175\$ comme nous venons de statuer. De plus, nous devons prévoir certaines dépenses liées aux frais d'hébergement et de repas des représentants de l'Afrique si nous ne trouvons pas les commanditaires envisagés. Des cadeaux aux invités de marque se retrouveront probablement sur la facture.
- Madeleine devra vérifier le coût de location de l'hôtel pour de l'équipement informatique dont 5 écrans pour les ateliers.
- Pour les pochettes, Madeleine vérifiera la réponse de la Ville de Québec et la possibilité pour la Société du 400^e de fournir l'autocollant transparent aux couleurs de la Fête à apposer sur la pochette. En cas de réponse négative, Marielle vérifiera auprès de la Grics quels produits promotionnels pourraient nous être fournis comme des tablettes de notes, crayons, etc. ainsi que la commandite pour le cocktail du 25^e après l'assemblée générale du jeudi en fin d'après-midi.

- La possibilité d'être commandités par des compagnies reliées à la vente de produits équitables (tel le café) sera étudiée par Christiane.
- Madeleine reçoit l'aval pour acheter 150 pinces à notes d'une valeur de 1 \$ chacune comme petit cadeau promotionnel à insérer dans les pochettes.

c) Décisions

- Les ateliers seront répartis en trois blocs distincts :

-Le bloc 1 du jeudi en 1^{re} partie de l'après-midi regroupera 4 ateliers visant **l'Introduction** au thème de l'accompagnement, soit les présentations de Louise Simon, Gabriel Boileau, Richard Boudreau et Martine Gauthier.

-Le 2^e bloc de l'après-midi mènera à l'Internationalisation du thème de l'accompagnement en présentant les conférences de Luc Carrier de l'Ontario jumelé avec Mireille Noël de la fondation Paul Gérin-Lajoie, la Tunisie d'Ali Khalladi avec l'Europe d'Anne Françoise Deleihxe (à confirmer) ainsi que la présentation d'une enquête élaborée par Viviane avec les 4 sections africaines auprès de toutes les sections.

-Le troisième bloc du vendredi matin reliera les présentations de Céline Germain (ou Huguette Drouin), d'André Lacroix, de Pierre-Paul Gagné et de Line Beaulieu (en attente de son thème).

-La conférence d'ouverture sera donnée par Denise Bergeron.

-La conférence de clôture sera réservée au maire de Québec, M. Régis Labeaume s'il accepte de participer. Une lettre lui a été envoyée à cet effet

-Les confirmations de conférences seront envoyées par Viviane Guignerat

-Les conférenciers non retenus devront être avisés par les membres du C.A. qui avaient contacté ces personnes.

d) Inscription des membres

- Les inscriptions au colloque seront prises en charge par le secrétariat d'Afides Internationale.
- Tel que voté lors d'une réunion antérieure, seuls les membres en règle peuvent s'inscrire au colloque.

8 .DOSSIER INFORMATIQUE

a) Bulletin

- Quelques corrections sont proposées à Viviane avant qu'elle envoie le document final à Fouad.

b) Site d'Afides Québec

- Notre site sera mis à jour prochainement, d'ici la fin de juillet. et il devrait être plus convivial. ???

9 .ASSURANCES

Madeleine a demandé au président de l'ADEQ (membre de l'exécutif de la FQDE) de s'informer de la possibilité d'obtenir, via la FQDE, la même couverture d'assurances pour les membres du C.A. puisqu'ils font actuellement, eux aussi, des démarches en ce sens. Leur réunion ayant lieu aujourd'hui, nous attendrons des nouvelles quant à la faisabilité et aux coûts demandés par l'assureur.

10 .VARIA

a) Recrutement de nouveaux membres

Plusieurs nouveaux membres ont été recrutés dernièrement.

b) Prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu dans la **région** de Montréal le vendredi 22 août 2008 en fin d'après-midi.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 17 HRES 15.

MADELEINE PICHÉ
SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE